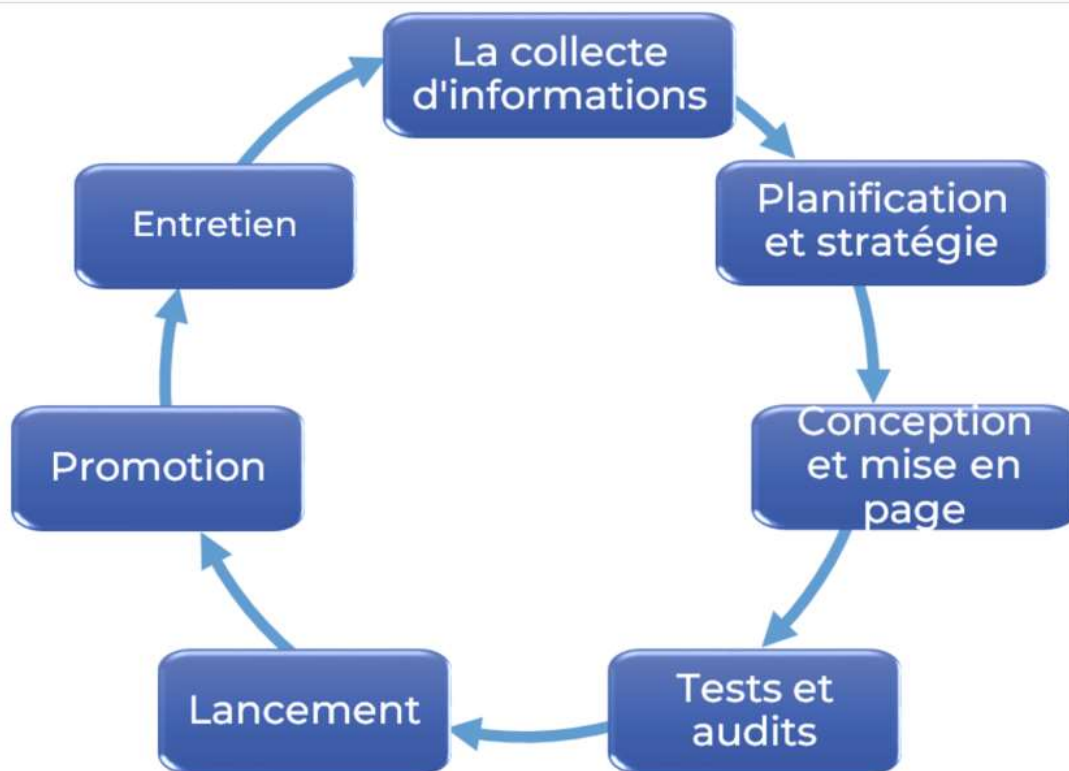




WF5 Unit 01 - (ch. 9) cycle de vie et planification.docx



Cycle de Vie d'un site Web

Chapter 1. La collecte d'informations

A. Quel est le but de votre site Web ?

- Enseigner aux autres ?
- Partager l'Ecriture ?
- Informer sur la culture ?

B. Qui visitera votre site Web?

Pensez aux types de personnes qui visiteront votre site Web ;

Notez les types de groupes ou les types de personnes qui sont pertinentes pour votre projet et qui visiteront probablement votre site Web.

- Conservez cette liste et consultez-la lorsque vous prendrez des décisions concernant votre site Web à l'avenir.

C. Pourquoi visiteront-ils votre site ? (Que cherchent-ils?)

Essayez de penser au contenu qui intéressera les personnes visitant votre site Web. Commencez par la première personne de votre liste. Que pensez-vous qu'ils rechercheraient sur votre site ? Selon vous, qu'est-ce qui les intéresserait ?

Si les gens donnent des réponses génériques telles que "vidéos", posez des questions complémentaires telles que, "vidéos sur quoi ?" ou "Combien de temps les vidéos dureraient-elles ?"

Passez par le reste des personnes sur la liste.

Demandez : Que pensez-vous que ces personnes rechercheraient sur votre site Web que nous n'avons pas déjà sur notre liste ? Que pensez-vous qu'ils seraient intéressés que nous n'avons pas déjà sur notre liste ?

Y a-t-il autre chose que vous aimeriez mettre sur votre site Web qui ne figure pas sur notre liste ? f) Vous pouvez également poser à ces types de personnes des questions sur ce qu'elles aimeraient voir sur votre site Web pour avoir des idées sur ce qu'il faut ajouter ou même supprimer du site. De plus, vous pouvez leur demander ce qu'ils n'aiment pas.

D. Où trouveront-ils ce qu'ils recherchent ?

- comment organiser les ressource sur votre site web ?

Chapter 2. Planifier votre site web

A. Un site web efficace commence par un plan.

1. Au fur et à mesure que vous consulterez des sites web, vous comprendrez mieux ce qu'est un site web.
2. Les visiteurs d'un site web ont un objectif.
 - a) Ils peuvent vouloir télécharger ou écouter de la musique.
 - b) Ils peuvent vouloir regarder ou télécharger des vidéos.
 - c) Ils peuvent vouloir lire ou écouter une histoire intéressante.
3. Ils se déplacent rapidement sur un site web lorsqu'ils le recherchent.
4. Combien de temps un visiteur reste-t-il sur un site web ?
 - a) Une visite de 3 minutes est une bonne chose.
 - b) Une visite de 10 minutes est très inhabituelle.
 - c) Lorsqu'ils arrivent sur votre site web, ils doivent généralement se connecter à votre contenu dans les 10 secondes, sinon ils iront voir ailleurs.
5. Utilisez votre site web pour attirer l'attention du visiteur sur le contenu qu'il recherche.
6. Évitez d'essayer d'impressionner vos amis (ou vous-même). En d'autres termes, la simplicité est de mise.

B. Conseils de planification

1. Étiquetez clairement les objets ; ne laissez pas le visiteur deviner la signification de quoi que ce soit.
2. Donnez au visiteur du site web exactement ce qu'il s'attend à trouver sur votre site.
3. Donnez à chaque page du site un titre clair et facile à comprendre.

C. Planifiez maintenant votre site web

1. Incluez les titres des éléments du menu, les titres des pages et une brève description du contenu.
 - a) Cela revient à créer un plan de votre site web.

b) C'est ainsi que vous organisez votre « armoire à dossiers ».

2. Regroupez votre contenu (par thème ou par type de fichier).
3. Une ressource peut être disponible sur plusieurs pages (la vidéo de Luc peut se trouver sur la page Vidéo et sur la page Luc).
4. Rédigez un titre de page pour chaque groupe de médias ou chaque sujet. Nous nous pencherons plus tard sur ces titres, aussi ne vous souciez pas trop de la formulation exacte pour l'instant.
5. Classez les pages dans un ordre logique. Il s'agit de la logique que vous pensez que les visiteurs de votre site Web utiliseront lorsqu'ils viendront sur votre site.
6. Pensez à inclure des pages telles que « À propos de nous », “Téléchargements” ou « Applications ».
7. Si vous avez plus de 6 pages, regroupez-en au moins deux dans une catégorie (niveau de menu).
8. Exemples de bons titres de pages
 - a) « Le chemin de la justice » (The Way of Righteousness)
 - b) « Bible en ligne »

D. Votre site web n'est jamais terminé !

1. Il peut changer - quand vous en avez besoin.
2. Il changera - au fur et à mesure que votre site web se développera.
3. Il doit changer - les gens aiment voir de nouvelles choses sur un site web.

E. Deux exemples de plans de sites web

1. Ces plans proviennent de sites web réels.
2. Il existe de nombreuses façons d'organiser votre site web.

[Accueil](#)

[A propos de nous](#)

[Lisez](#)

[Nouveau Testament en ligne](#)

[Abécédaire](#)

[Lecture Facile](#)

[Ecoutez](#)

[Evangile de Marc](#)

[Actes des apôtres](#)

[Contes traditionnels](#)

[chants de louange](#)

[Regardez](#)

[film de Jésus](#)

[Journée de la langue Maternelle](#)

[Dédicace](#)

[Images](#)

[Liens et téléchargements](#)

Bienvenue!

(un mot de bienvenue et introduction au site web)

Parole de Dieu

Le commencement (pdf)

histoire de Joseph avec Audio (playlist)

Film de l'évangile de Luc

Nouveau Testament en audio

Culture – Musique traditionnel

recits de notre histoire

nos repas

travail collectif dans les champs

Apprendre à lire dans notre langue

Guide de transition

livrets de lecture facile

Fig. 1. Website plan – Example 2